

REPUBLICA MOLDOVA

Consiliul raional Soroca

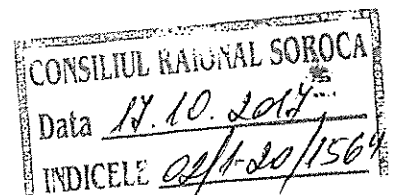
D O S A R nr. 01-20/20/08

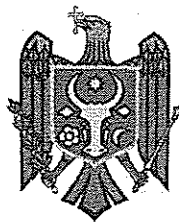
Documente privitor la justificarea adoptării Deciziei Consiliului Raional
«Cu privire la aprobarea Statutului Instituției Publice Școala Sportivă Raională
Soroca».

Data constituirii _____ 2017

Total file _____

Termen de păstrare _____





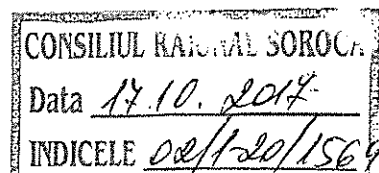
Stimate domnule Președinte,

Direcția Învățământ Soroca roagă să fie inclus în ordinea de zi a ședinței Consiliului Raional proiectul deciziei "Cu privire la aprobarea statutului Instituției Publice Școala Sportivă Raională Soroca"

Cu respect,

Donos Ghenadie,
Șef Direcție Învățământ Soroca

Dlui Ghenadie Muntean,
Președinte al Raionului Soroca



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA

DECIZIE nr. _____
din 26 octombrie 2017

Cu privire la aprobarea statutului
Instituției Publice Școala Sportivă Raională Soroca

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședința ordinară pe data de 26 octombrie 2017;

Luând în dezbateri:

- Raportul "Cu privire la aprobarea statutului Instituției Publice Școala Sportivă Raională Soroca", prezentat de dl Ghenadie Donos, șef al Direcției Raionale Învățământ;

Având în vedere:

- Raportul favorabil al Serviciului Asistență Juridică;
- Avizul Comisiei pentru dezvoltarea socială, educație, cultură, tineret, sport;
- Avizul Comisiei de specialitate pentru buget, finanțe și administrarea patrimoniului;

În temeiul

art.141, alin.1, lit. j) din Codul Educației al Republicii Moldova în scopul asigurării calității în educație, raționalizării și eficientizării resurselor financiare în domeniul educațional din raionul Soroca și în baza demersului directorului Școlii Sportive Raionale prin care se solicită aprobarea statutului, avizului comisiei consultative economie, buget și administrarea bunurilor, juridică, numiri și imunități, Consiliul Raional Soroca DECIDE:

1. Se aprobă statutul Instituției Publice Școala Sportivă Raională Soroca (Anexa)
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe site-ul oficial al consiliului raional www.soroca.org.md și, totodată se comunică prin transmiterea copiilor :

- Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova;
- Ministerului Educației, Culturii și Cercetării;
- Președintelui Raionului Soroca;
- Direcției Învățământ Soroca
- Direcției Finanțe
- Conducerii Școlii Sportive Raionale Soroca

Președintele ședinței Consiliului Raional Soroca

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului Raional Soroca

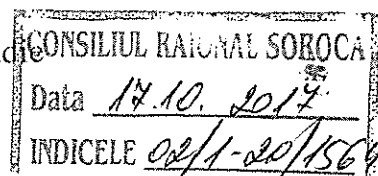
Zabrian Stela

Elaborat:

Șef Direcție Învățământ Soroca



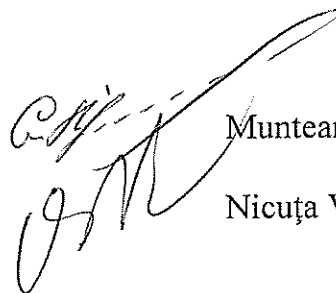
Donos Ghenadie



Coordonat:

Președintele raionului Soroca

Vicepreședintele raionului Soroca



Muntean Ghenadie

Nicuța Vladimir

Avizat :

Serviciul juridic al Consiliului Raional

nr. _____

or. Soroca 26 octombrie 2017

Anexă

La Decizia Consiliului Raional Soroca "Cu privire la aprobarea statutului Instituției Publice Școala Sportivă Raională Soroca"

A P R O B A T

la ședința Consiliului Raional Soroca
nr. _____
din "....." _____

Secretarul Consiliului Raional Soroca

C O O R D O N A T

autoritatea administrației publice locale
Direcția Raională de Învățământ Soroca

Șef direcție



A P R O B A T

La ședința _____ Consiliului Pedagogic
a Școlii Sportive Raionale Soroca

din "....." _____

S T A T U T U L

Instituției Publice

Școala Sportivă Raională Soroca

I. DISPOZIȚII GENERALE.

1. Instituția Publică Școala Sportivă Raională Soroca – denumirea completă, prescurtat IP ȘSR Soroca (în continuare – școala) este o instituție de învățământ extrașcolar, care oferă servicii elevilor și adolescenților din localitățile raionului Soroca.
2. Fondatorul Instituției Publice Școala Sportivă Raională Soroca este Consiliul Raional Soroca.
3. Școala poartă caracter apolitic, nonprofit în care se practică probe de sport: lupta liberă, judo, sambo, fotbal, atletism, rugby, lupte universale.
4. În activitatea sa școala sportivă se conduce de prevederile următoarelor acte legislative: Constituția R. Moldova, Codul Educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17 iulie 2014, Regulamentul Școlii Sportive, Regulamentul cu privire la atestarea cadrelor didactice, Legea cu privire la cultura fizică și sport, 330-XIV din 25.03.99, statutul instituției alte acte legislative și normative în vigoare. Acte cu caracter intern ce reglează activitatea Școlii Sportive: Regulamentul de ordine internă a Școlii, Statutul de activitate Planul calendar a activităților sportive locale, Naționale și Internaționale, Regulamente de organizare și desfășurare a activităților sportive, acte normative elaborate de Ministerul Educației, precum și pe baza deciziilor direcțiilor raionale/municipale învățământ, tineret și sport, autorităților administrației publice locale în concordanță cu prerogativele cu care acestea au fost investite. Alte acte cu caracter intern ce reglează activitatea Școlii Sportive.
5. Școala se subordonează Direcției Învățământ Soroca în organizarea procesului instructiv – educativ problemele determinării perfecționării, atestării cadrelor didactice, precum și în activitatea economico-financiară.
6. Școala este persoană juridică, dispune de ștampilă, buget, gestionat de director prin contabilitatea centralizată a Direcției Învățământ Soroca.
7. Școala este obligată să respecte drepturile fundamentale ale copiilor, părinților și să asigure eficiența muncii educative.
8. Școala, prin mijloace de întremare și pregătire sportivă, contribuie la formarea persoanelor cu calități morale înalte și la educarea sportivilor de performanță.
9. Cadrele de conducere se numesc în funcție de către Direcția Învățământ, în baza de concursului organizat conform legislației în vigoare.
10. Instituția nu va susține vreun partid politic, bloc electoral sau candidat la vreo funcție în cadrul autorităților publice și nu va folosi vreo parte din venit sau proprietate pentru finanțarea sau favorizarea acestora. Se interzice crearea și funcționarea formațiunilor politice, precum și implicarea elevilor în activități de organizare și propagandă politică.

II. COMPETENȚE.

11. Școala are următoarele competențe generale.
 - Școala își desfășoară activitatea în baza principiilor legalității, accesibilității, adaptivității, creativității, diversității, transparenței. promovează în activitatea sa valorile și interesele naționale, civice, ale democrației și statului de drept. asigură
 - respectarea Convenției internaționale cu privire la drepturile copilului.
 - Asigură organizarea și desfășurarea procesului instructiv-educativ conform planului educativ.
 - Asigură perfecționarea locală continuă a competenței profesionale a cadrelor didactice.
 - Contribuie la organizarea și desfășurarea procesului intern de atestare

- Răspunde de respectarea prezentului Statut.

12. Program de activitate a angajaților Școlii Sportive Raionale Soroca:

- Pentru administrația instituției: Începutul zilei de muncă – ora 9.00 – 12.00
- În a doua jumătate a zilei de muncă, 14.00 – 19.00: ore conform orarului, Frecventarea sediilor de antrenament , activități organizator- metodice . instructiv-educative și de control conform programelor.
- Pentru antrenori-preofesori: Începutul zilei de muncă – ora 10.00 – 12.00, include: participare la consilii, ședințe organizatorice, lucrul asupra documentelor, actelor, registrelor, vizita instituțiilor de învățământ 14.00-20.00 ore de antrenament conform orarului întocmit.
- Alt personal /auxiliar/ - începutul zilei de muncă - ora 8.00 – 17.00, cu o pauză de o oră.

13. În procesul educativ-instructiv școala se obligă să realizeze:

- Antrenarea și instruirea copiilor, cadeților, juniorilor, tineretului și seniorii în practicarea sistematică a culturii fizice și sportului.
- formarea unui mod sănătos de viață, dezvoltarea fizică, intelectuală și morală,
- atingerea nivelului de performanță în corespundere cu capacitățile acestora.
- să ofere ajutor multilateral instituțiilor extrașcolare și de învățământ la organizarea practicării în masă a culturii fizice și a activităților sportive de întremare în ramurile de sport practicate.
- selectarea și orientarea sportivă a copiilor și adolescenților de perspectivă pentru perfecționarea sportivă de mai departe;
 - asigură pregătirea fizică generală, teoretică, moral-volitivă, tehnică și sportivă a elevilor,
 - fortificarea și protecția sănătății lor în cadrul orelor de antrenamente; efectuează sistematic evidența, analiza, generalizarea activității de muncă; întocmesc documentația de evidență și dările de seamă.
 - va ține la control, ca sportivii elevii să îmbine în mod armonios antrenamentele cu studiile, să frecventeze cu regularitate antrenamentele,
 - să respecte cu strictețe cerințele controlului medical.
 - pe parcursul perioadei de instruire și participare la competiții, sportivii folosesc gratis baza sportivă, inventarul și utilajul școlii.

14. În pregătirea multianuală a sportivilor, desfășurată pe etape în grupele de începători, avansați, măiestrie sportivă, măiestrie sportivă superioară, școlile sportive au ca sarcină:

la etapa începători:

antrenarea unui număr maxim de copii și adolescenți în practicarea sistematică a sportului;

cultivarea calităților fizice, morale și tăriei de caracter;

însușirea bazelor tehnicii în ramura de sport preferată;

la etapa avansați:

sporirea nivelului de pregătire fizică și a rezultatelor sportive;

pregătirea sportivilor pentru îndeplinirea volumului de instruire, antrenamente și eforturi competiționale, necesare în obținerea rezultatelor de performanță; sportive (anexa nr.1).

15. La etapa începători, școlile sportive asigură înmatricularea copiilor dotați pentru a practica cultura fizică și sportul, care locuiesc în perimetrul teritoriului dat și nu au contraindicații medicale.
16. La etapa avansați se înmatriculează numai sportivii care dispun de o sănătate perfectă, fapt confirmat de certificatul organului medical specializat - dispensar sau centru medical (în lipsa acestuia - certificatul instituției medicale abilitate în acest domeniu și medicului de familie), și care s-au aflat cel puțin 2 ani în pregătire la etapa începători, cu condiția îndeplinirii cerințelor programului de pregătire fizică generală și specială. Totodată, primul an de instruire la etapa începători se consideră an deplin, indiferent de data înmatriculării.
17. În cazuri excepționale, sportivii cu perspectivă, care au ratat etapa de pregătire începători și nu corespund vârstei respective, pot fi înmatriculați conform prevederilor normative la avansați.
18. Sportivii care nu au îndeplinit cerințele de promovare pot fi lăsați repetați în grupa aceluiași an de instruire (însă numai o singură dată pentru fiecare an de instruire).
19. Vârsta sportivului se determină conform anului de naștere, în raport cu începutul anului de instruire.
20. Sportivii grupelor de avansați nu pot depăși vârsta de 20 ani.
21. Absolvenții ai școlilor sportive se consideră sportivii care au terminat etapa avansați și au îndeplinit cerințele programului de instruire.
22. Sportivii se înmatriculează în baza certificatului instituției medicale specializate, în corespundere cu cerințele prezentului Regulament (anexa nr. 2).
23. Regimul de instruire la etapele începători, avansați, măiestrie sportivă este specificat în anexa nr.2.
24. Indicii principali de activitate a școlilor sportive sînt datele despre starea sănătății și pregătirea sportivilor, a căror evidență se ține anual (testările, investigațiile medicale), păstrarea contingentului și îndeplinirea programelor de instruire.
25. La etapele de pregătire multianuală, criteriile de apreciere a activității școlilor sportive sînt:
 - la etapa începători:
 - păstrarea contingentului, frecventarea antrenamentelor;
 - dinamica în creștere a indicilor de pregătire fizică;
 - nivelul însușirii bazelor tehnice ale ramurilor sportive, igiena și autocontrolul;
 - la etapa avansați:
 - nivelul dezvoltării fizice;
 - dinamica nivelului de pregătire în funcție de capacitățile individuale ale sportivilor;
 - nivelul de însușire a volumului de efort la antrenamente; nivelul însușirii compartimentului teoretic al programului de instruire;

III. ORGANIZAREA PROCESULUI DE INSTRUIRE

26. Anul de instruire începe la 1 ianuarie. Contingentul elevilor înmatriculați se aprobă prin ordinul directorului școlii sportive.
27. Procesul de instruire în secții pe ramurile sportive se efectuează în baza programelor în vigoare, aprobate de autoritatea centrală de specialitate.
28. Programele de instruire trebuie să prevadă pregătirea multilaterală a sportivilor, cu utilizarea procedeelor din diverse ramuri de sport.
29. Norma didactică săptămînală constituie 18 ore.
30. Prezența a 50% din contingentul sportivilor permite antrenorului-profesor să desfășoare procesul de instruire în perioada de vacanță.
31. Taberele sportive și de reabilitare se organizează în perioada vacanței pentru asigurarea continuă a procesului de instruire și odihnă activă a sportivilor. Sub conducerea unui

- antrenor-profesor urmează a fi instruiți nu mai puțin de 24 sportivi în tabăra de întremare din zonele urbane și nu mai puțin de 10 - în cele rurale.
32. Avînd acordul fondatorului și consimțămîntul părinților, școlile sportive pot să organizeze în instituțiile de învățămînt clase specializate pe ramuri de sport cu ziua prelungită de studii și proces aprofundat de instruire și antrenament, cu condiția asigurării elevilor cu hrană.
 33. Regulamentul și programul de funcționare ale claselor specializate, precum cheltuielile de întreținere sînt coordonate cu organizațiile interesate (fondator, școală sportivă, instituție de învățămînt).
 34. Procesul de instruire în clasele specializate se efectuează în corespundere cu orarul de lucru la ramurile de sport ce fac parte din grupa I (anexa nr.2).
 35. Formele principale de desfășurare a procesului de instruire sînt: în grup (inclusiv partea teoretică a programului), instruire conform planurilor individuale - obligatorii în grupele de măiestrie sportivă și măiestrie sportivă superioară, remedii medicale de recuperare, cantonamente, participare la taberele sportive și de reabilitare, practica în calitate de instructor și arbitru la competiții sportive și meciuri amicale.
 36. lecție-antrenament nu poate depăși:
 - la etapa începători - 2 ore;
 - la etapa avansați - 3 ore;
 37. Norma didactică săptămînală a coreografului corespunde normei didactice a antrenorului-profesor.
 38. La ramura sportivă pentatlon modern se permite angajarea antrenorilor-profesori cu norma didactică de 9 ore săptămînal.

IV. ADMINISTRAREA ȘCOLII

39. Școala sportivă este condusă de către director, numit și eliberat din funcție de către Direcția Învățămînt, pe bază de concurs. Directorul dirijează activitatea școlii sportive conform principiilor conducerii unice și colegiale. Directorul poartă răspundere pentru organizarea și starea întregului proces de instruire, educație, activitate administrativă; angajează salariații în conformitate cu legislația în vigoare.
40. Din rîndul specialiștilor calificați directorul numește, pe bază de concurs, vicedirectorul responsabil de instruire și educație.
41. Administrația școlii sportive are dreptul de a cumula ore în conformitate cu actele normative în vigoare.
42. Corpul didactic se completează din numărul specialiștilor cu studii superioare speciale în domeniul culturii fizice și sportului, iar în lipsa acestora - conform legislației în vigoare. Termenul-limită de completare a grupelor de instruire pentru antrenori-profesori este de 2 luni.
43. Atestarea antrenorilor-profesori, instructorilor-metodiști și managerilor, conferirea gradelor didactice și categoriilor de calificare se efectuează de către autoritatea centrală de specialitate.
44. Statele de funcții ale școlilor sportive se elaborează în conformitate cu legislația în vigoare și se aprobă de către Direcția Învățămînt.
45. În cadrul școlii sportive se constituie Consiliul pedagogic, în componența căruia sînt incluși directorul (președintele Consiliului), vicedirectorul, instructorii-metodiști, antrenorii-profesori, reprezentanți ai comitetului părintesc și ai sportivilor. Consiliul antrenorilor se constituie din administrația școlii și antrenori-profesori.
46. Consiliul pedagogic se întrunește de cel puțin 4 ori pe an, iar Consiliul antrenorilor își desfășoară ședințele lunar.

V. DIRECȚII PRINCIPALE DE ACTIVITATE

47. Conducerea școlii organizează și poartă responsabilitate pentru toate direcțiile de activitate ale școlii sportive, stabilește, în coordonare cu Consiliul pedagogic, direcțiile de fond ale dezvoltării școlii sportive, efectuează controlul asupra realizării programelor de instruire, eficacității procesului de instruire și antrenament, creează condiții pentru ridicarea măiestriei sportive profesionale a corpului de antrenori-profesori.
48. Antrenorii-profesori realizează selectarea și orientarea sportivă a copiilor și adolescenților de perspectivă pentru perfecționarea sportivă de mai departe; asigură pregătirea fizică generală, teoretică, moral-volitivă, tehnică și sportivă a elevilor, fortificarea și protecția sănătății lor în cadrul orelor de antrenamente; efectuează sistematic evidența, analiza, generalizarea activității de muncă; întocmesc documentația de evidență și dările de seamă.
49. Sportivii trebuie să îmbine în mod armonios antrenamentele cu studiile, să frecventeze cu regularitate antrenamentele, respectând ordinea și disciplina; să participe la activitățile desfășurate în cadrul școlii și la competițiile sportive; să respecte cu strictețe cerințele controlului medical.
50. Pe parcursul perioadei de instruire și participare la competiții, sportivii folosesc gratis baza sportivă, inventarul și utilajul școlii.
51. După finisarea etapei de instruire avansați, sportivii beneficiază de legitimație de formă stabilită.

VI. SALARIZAREA

52. Cuantumul salariilor și condițiile de salarizare pentru angajații școlilor sportive se stabilesc în conformitate cu actele normative în vigoare.
53. Categoriile de salarizare ale angajaților școlilor sportive se stabilesc prin ordinul directorului, în conformitate cu cerințele de calificare ale Rețelei tarifare unice, prevăzute de legislația în vigoare.
54. Pe parcursul anului de studii modificările la salariu se efectuează prin ordin și se includ în lista de tarifare. Salariul stabilit în lista de tarifare se achită lunar, indiferent de numărul de zile lucrătoare în diferite luni.
55. În caz de delegare a antrenorului-profesor cu sportivii în tabere, la competiții sau cantonamente, retribuirea muncii se efectuează în conformitate cu actele normative în vigoare.

VII. CONTROLUL MEDICAL

56. Controlul medical al sportivilor se efectuează:
 - la etapa începători
 - de către medicul școlii sportive, iar în lipsa acestuia - de către medicul de familie; începând cu etapa avansați - de organizația medicală specializată, iar în lipsa acesteia
 - de instituția medicală abilitată și medicul școlii.Medicul școlii sportive efectuează controlul medical pe parcursul instruirii, cantonamentelor și competițiilor.
Controlul medical al sportivilor se efectuează gratuit.

VIII. BAZA MATERIALĂ. FINANȚAREA

57. Baza tehnico-materială a școlilor sportive este constituită din edificiile sportive și de întremare, alte încăperi cu această destinație, echipamentul și utilajul special, precum și alte mijloace pentru practicarea sportului.
58. Fondatorul creează și dezvoltă baza tehnico-materială a școlii sportive.
59. Finanțarea școlii sportive se efectuează din contul mijloacelor fondatorului, al mijloacelor speciale obținute de la prestarea serviciilor cu plată și mijloacelor oferite de sponsori, organizații filantropice, neguvernamentale, religioase, persoane fizice, juridice și din granturi.

60. Serviciile contra plată pot fi prestate pe baza licenței, în afara timpului activității de bază a școlilor sportive. Veniturile obținute în urma prestării serviciilor contra plată se utilizează conform legislației în vigoare.

IX. DOCUMENTAȚIA.

61. Școala desfășoară sistematic activitatea de secretariat în baza nomenclatorului de documente conform ordinului MTS RM (Autoritate Centrală de specialitate) Nr. 33 din 24.01.2012

X.SUPRAVEGHEREA ȘI CONTROLUL

62. Autoritatea centrală de specialitate este în drept să organizeze și să realizeze supravegherea și controlul activității școlilor sportive, în conformitate cu legislația în vigoare.
63. Autoritatea locală de specialitate efectuează supravegherea și controlul activității școlilor sportive din raza ei teritorială.
64. Fondatorul (fondatorii) exercită supravegherea și controlul activității școlilor sportive subordonate nemijlocit.
65. Activitatea școlilor sportive încetează în modul stabilit de legislația în vigoare.

Grupele de ramuri sportive și vârsta minimă
pentru înmatricularea copiilor în grupele de începători

| Vârsta ani | GRUPELE RAMURILOR DE SPORT | | |
|---------------|--|------------------------------------|--|
| | I grupa de ramurei de sport. | II grupă | III grupă de ramurei de sport |
| 6-8 | Gimnastică artistică (fete) | - | Înot |
| 7-9 | Gimnastică ritmică Acrobatică, gimnastică artistică (băieți), trambulina, dansuri sportive | - | Aerobică, tenis de câmp, tenis de masă, șah, joc de dame |
| 8-10 | - | Baschet, fotbal | Badminton, orientare sportivă, turism sportiv |
| 9-11 | Atletism, yahting | Polo pe apă, volei, handbal, rugby | Arte marțiale |
| 10-12 | Scrimă, ciclism, tir, caiac-canoe, hipism, pentatlon modern | - | Box, lupte, haltere mici, canotaj |
| 11-13 | Sporturi tehnice și aplicative | - | Haltere |

Notă: În școlile sportive se practică ramurile sportive recunoscute de către autoritatea centrală de specialitate, în conformitate cu legislația în vigoare.

Regimul de instruire la etapele începători, avansați, măiestrie sportivă, măiestrie sportivă superioară și sarcina didactică săptămânală maximă

| Nr.d/o | Etapele de pregătire | Termenul de instruire anul | Sarcina didactică săptămânală maximă (în ore academice) Ore săptămână la grupă. | Nr.sportivilor în grupă În depend-ță de grupa ramurei de sport | | |
|--------|----------------------|----------------------------|--|--|----|-----|
| | | | | I | II | III |
| 1. | Începători | 1 | 9 | 12 | 16 | 14 |
| | | 2 | 9 | 11 | 14 | 14 |
| 2. | Avansați | 1 | 10 | 10 | 12 | 12 |
| | | 2 | 12 | 9 | 12 | 11 |
| | | 3 | 14 | 8 | 12 | 10 |
| | | 4 | 16 | 7 | 10 | 9 |
| | | 5 | 18 | 6 | 8 | 8 |
| 3. | Măiestrie sportivă | 1 | 20 | 5 | 8 | 6 |
| | | 2 | 24 | 4 | 8 | 5 |
| | | 3 | 27 | 3 | 8 | 4 |
| 4. | Măiestrie superioară | -- | 32 | 3 | -- | 3 |
| | | -- | 36 | 2 | -- | 2 |

Notă: 1. Diapazonul de vîrstă în grupa de instruire nu poate depăși trei ani.

2. Nr. de sportivi în grupele de instruire

| 1 Denumirea competițiilor | Locurile obținute | | |
|--|----------------------------|-----------------|------------------------|
| | probe sportive individuale | jocuri sportive | probe sportive ciclice |
| Jocurile Olimpice | 2 | 3 | 4 |
| Campionatul European - seniori- tineret- juniori | 1-24 | 1-32 | 1-32 |
| | 1-20 | 1-32 | 1-24 |
| | 1-16 | 1-32 | 1-20 |
| Cupa Mondială | 1-20 | 1-32 | 1-24 |
| | 1-16 | 1-32 | 1-20 |
| | 1-12 | 1-32 | 1-16 |
| Etapele Cupei Mondiale | 1-20 | 1-32 | 1-24 |
| Cupa Campionilor (Liga Europeană) | 1-16 | - | 1-20 |
| Ratingul mondial | - | 1-32 | - |
| Cupa Europeană | 100 | 100 | 150 |
| Universiada Mondială | 1-12 | 1-32 | 1-20 |
| Campionatul Mondial între studenți | 1-12 | 1-16 | 1-16 |

| | | | |
|---|-------------|-------------|--------------|
| Competiții internaționale \xaeGrand Prix\xaf | 1-10 | 1-16 | 1-12 |
| Competiții internaționale clasa \xaeA\xaf, cu participarea a cel puțin de 8 loturi naționale din diferite țări | 1-10 | 1-12 | 1-10 |
| Festifalul Olimpic al tineretului european | 1-6 | 1-6 | 1-6 |
| Campionatul Țărilor Balcanice cu participarea - senioria cel puțin de 8 țări - tineret | 1-6 | 1-10 | 1-12 |
| Campionatul Republicii Moldova - seniori - tineret și juniori | 1-31-3 | 1-31-3 | 1-31-3 |
| 4. Grupa de măiestrie sportivă superioară se completează din membrii lotului național al Republicii Moldova (seniori, tineret) care s-au clasat în ultimii doi ani pe următoarele locuri: | 1-31-2 | 1-31-2 | 1-31-2 |
| 1 | | | |
| Jocurile Olimpice | 2 | 3 | 4 |
| Campionatul Mondial - seniori - tineret | participant | participant | participant |
| Campionatul European - seniori - tineret | 1-12 1-8 | -- | 1-24 1-20 |

Notă informativă

Cu privire la adoptarea Statutului instituției extrașcolare Școala Sportivă Raională Soroca

Urmare a modificărilor parvenite în Legislația Republicii Moldova, după adoptarea Codului Educației, a apărut necesitatea de a adopta un nou Statut al instituției extrașcolare Școala Sportivă Raională Soroca de a reglementa activitatea instituției.

În legătură cu participarea instituției extrașcolare Școala Sportivă Raională Soroca în Proiecte locale și Internaționale de dezvoltare și asigurarea accesului copiilor la orice formă de educație inclusiv învățământ extrașcolar, a apărut necesitatea revizuirii actelor de bază ale instituției extrașcolare Școala Sportivă Raională Soroca. Conform prevederilor Codului Educației (art. 21,37, 141) fondarea, reorganizare instituțiilor Publice din domeniul educației se află în competența consiliului Raional.

Donos Ghenadie,

Șef Direcție Învățământ Soroca